

De Milieuboot vzw zoekt een jonge polyvalente medewerker voor een gevarieerde 'Startjob':

communicatie, redactiewerk en administratie

Functie:

Jonge polyvalente projectmedewerker (<26 jaar) voor communicatieve, redactionele en administratieve taken.

Activiteiten, verantwoordelijkheden en taken:

Tijdens de **startperiode** leer je de verschillende aspecten van onze werking kennen, de partnerorganisaties, de bestaande subsidiërende overheden, de projecten en educatieve producten. Je leert ook de structuur en de geschiedenis van De Milieuboot kennen.

Je zal in een **eerste fase** vooral de bestaande medewerkers ondersteunen die de projecten beheren:

- ✓ Redactioneel werk, communicatie, promotie van de activiteiten – in de eerste plaats het project van de 'Educatieve Milieuboottochten', contacten met de scholen, groepen, medewerkende wateractoren.
- ✓ Alle administratieve taken die bij de werking horen
- ✓ Verwerking van de inschrijvingen voor de educatieve milieuboottochten en vormings- en studiedagen
- ✓ Hulp bij de projectaanvragen en de rapporteringen
- ✓ Meehelpen om nieuwe projecten te schrijven, er financiering voor te zoeken en op poten te zetten
- ✓ De administratieve opvolging (begroting, boekhouding, financiën, ...) van de projecten.

Je **groeit gaandeweg naar meer verantwoordelijkheid** voor deze belangrijke aspecten van onze werking.

Jouw profiel:

- ✓ Je beschikt over een diploma hoger onderwijs (bachelor). Gelijkaardige kennis en/of vaardigheden door ervaring kunnen ook in aanmerking genomen worden.
- ✓ Je bent creatief, initiatiefrijk, communicatief en beschikt over een vlotte pen
- ✓ Je houdt van gevarieerd werk, zowel in team als zelfstandig.
- ✓ Je voelt je ook thuis in administratief werk.
- ✓ Je hebt een goede kennis van Outlook, Word, Excel en PowerPoint.
- ✓ Je beschikt over een rijbewijs en woont in Aalst of in de omgeving ervan.
- ✓ Kennis van milieu, natuur en waterlopen en actieve tweetaligheid NI. / Fr. zijn pluspunten.

Wij bieden:

- ✓ Een gevarieerde job in een open en dynamische werksfeer.
- ✓ Een voltijds contract van onbepaalde duur - in principe voorafgegaan door een Individuele beroepsopleiding (IBO).
- ✓ Snelle indiensttreding

Solliciteren:

- ✓ Mail je sollicitatiebrief en CV zo snel mogelijk naar:
- ✓ De Milieuboot vzw, Dolores Baita, De Gheeststraat 16 - 9300 Aalst - baita@milieuboot.be
- ✓ Als je op basis van je kandidatuur wordt geselecteerd, word je uitgenodigd voor een gesprek en een schriftelijke proef.

Onze organisatie:

***De Milieuboot vzw** is een milieuorganisatie die zich via verschillende activiteiten en projecten inzet voor een duurzaam en integraal beheer van de Vlaamse waterlopen.*

Via informatie en educatie willen we bijdragen tot een grotere bewustwording en een beter inzicht in de vele functies, de waarde en het belang van onze waterlopen, van de omgeving ervan en van water in al zijn aspecten. Wateroverlast, verdroging, watergebruik, waterbesparing, de invloed van de klimaatveranderingen, biodiversiteit, het belang van water in de stad: al deze thema's komen in onze programma's aan bod.

De Milieuboot richt zich vooral naar jongeren, maar ook naar volwassenen, individueel of in groepsverband: scholen, verenigingen, geïnteresseerde burgers. Met sommige programma's willen we specifieke doelgroepen bereiken zoals bv. gemeentelijke mandatarissen, milieuraden, wateractoren,

Het belangrijkste project omvat 'de educatieve milieuboottochten' op de Vlaamse bevaarbare waterlopen. Maar ook andere activiteiten zoals studiedagen, publicaties, nieuwsbrieven over water, waterlopen en de omgeving van deze waterlopen behoren tot de werking van De Milieuboot.

Onze werking wordt gesteund door het departement Omgeving van de Vlaamse overheid.

Meer info via www.milieuboot.be